

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заместителя директора Муниципального бюджетного учреждения
«Культурно-творческая дирекция муниципального округа Чехов»
от «11» августа 2025 г. № 181

**Положение
о клубном формировании
«Творческая мастерская «Забавушка»
ДК «Русь» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»**

1. Общие положения.

1.1. Положение регулирует деятельность Творческой мастерской «Забавушка», созданной на базе ДК «Русь» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов» (далее - Учреждение).

1.2. Творческая мастерская «Забавушка» (далее – клубное формирование) является клубным формированием ДК «Русь», основанным на общности интересов и потребностей детей и подростков, проявляющих интерес к декоративно-прикладному творчеству, направленное на развитие творческих, художественно-изобразительных способностей, организацию содержательного досуга детей и подростков.

1.3. Клубное формирование в своей деятельности:

- проводит систематические занятия;
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (выставки, показательные занятия, мастер-классы);
- участвует в общих программах и акциях Учреждения;
- принимает участие в фестивалях и конкурсах.

1.4. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- Уставом МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Положением о ДК «Русь»;
- Положением о клубных формированиях МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Настоящим Положением.

2. Цель и задачи.

2.1. Цель:

- создать условия для творческой реализации детей через развитие познавательного интереса, фантазии, художественного вкуса при знакомстве и овладении навыками в различных видах декоративно-прикладного искусства.

2.2. Задачи:

- Обучить основам технологии шитья, лепки, аппликации и другие.
- Обучить правильно и безопасно работать с инструментами и оборудованием.
- Развить чувство эстетического воспитания прекрасного.
- Развить творческие способности и фантазию участников.

3. Порядок приема, отчисления и наполняемость.

3.1. Запись в клубное формирование осуществляется на портале dk.mosreg.ru или через мобильное приложение «МОё», на основании личного заявления участника либо заявления законного представителя несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

3.2. Участником клубного формирования могут стать дети и подростки в возрасте от 7 до 15 лет.

3.3. Клубное формирование может включать в себя возрастные группы участников. Норматив наполняемости клубного формирования участниками 12-18 человек. При наличии большого количества желающих, предусматривается возможность открытия платных групп.

3.4. Участники клубного формирования обязаны:

- соблюдать правила техники безопасности;
- соблюдать правила пожарной безопасности в помещениях Учреждения;
- приходить на занятия за 10 минут до их начала;
- приходить на занятия в сменной обуви;
- верхнюю одежду оставлять в гардеробе (раздевалке);
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- выполнять рекомендации руководителя клубного формирования.

3.5. За ознакомление с обязанностями участников клубного формирования и их соблюдением ответственность несет руководитель коллектива.

3.6. Участник клубного формирования может быть исключен из коллектива в случае, если он:

- завершил Программу развития, предусмотренную для данного клубного формирования;
- систематически не исполняет обязанности, нарушает дисциплину, создает конфликтные ситуации;
- нанес вред имуществу Учреждения;
- допустил систематическое отсутствие на занятиях по неуважительной причине в течение месяца.

3.7. Участник клубного формирования может быть исключен из коллектива на основании заявления законного представителя несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

3.8. Участники клубного формирования имеют право вносить предложения и участвовать в обсуждении планов работы и других вопросов, связанных с деятельностью коллектива.

4. Организация деятельности.

4.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя ДК «Русь» с согласования с директором Учреждения.

4.2. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования Учреждения.

4.3. Клубное формирование осуществляет свою деятельность в соответствии с Программой развития клубного формирования.

4.4. Занятия проводятся систематически не менее трех учебных часов (не менее двух раз в неделю) (учебный час – 45 мин.).

4.5. Творческо-организационная работа в коллективе предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от учебы время;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (выставки, конкурсы, открытые уроки, мастер-классы и т.п.);
- участие в общих проектах, программах и акциях Учреждения;
- участие в муниципальных, городских, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях и конкурсах;
- проведение в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, фото-, видеоматериалы и т.д.) и его творческой работы.

5. Руководство и контроль за деятельностью.

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет руководитель ДК «Русь». Для обеспечения деятельности клубного формирования руководитель ДК «Русь» создает необходимые условия.

5.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования в соответствии с обязанностями, возложенными на него трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3. Руководитель клубного формирования принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Руководитель клубного формирования несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности клубного формирования, его развитие.

5.5. Руководитель несет ответственность за воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения.

5.6. Руководитель клубного формирования:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки и по возрасту;
- готовит выставки клубного формирования, обеспечивает его активное участие в фестивалях, конкурсах и массовых праздничных мероприятиях;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы клубного формирования;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже одного раза в 5 лет.

5.7. Руководитель клубного формирования обязан представлять непосредственно руководителю ДК «Русь»:

- Журнал учета работы клубного формирования и свод показателей деятельности клубного формирования ежемесячно;
- расписание занятий клубного формирования до 10 сентября ежегодно;
- оперативную информацию обо всех изменениях в расписании и в составе участников клубного формирования;
- копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 3-х дней со дня получения.

5.8. Клубное формирование имеет следующие документы:

- Положение о Кружке;
- Программу развития клубного формирования;
- Журнал учета работы;
- Паспорт клубного формирования;
- Расписание занятий.