

**Положение  
о Хоре народной песни «Русь»  
ДК «Энергия» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Положение регулирует деятельность Хора народной песни «Русь», работающего на базе ДК «Энергия» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов» (далее - Учреждение).

**1.2.** Хор народной песни «Русь» (далее - хор народной песни) является клубным формированием ДК «Энергия», основанным на общих интересах, запросов и потребностей пожилых людей, проявляющих интерес к вокально-хоровому творчеству.

**1.3.** Хор народной песни осуществляет свою деятельность на добровольных началах под руководством руководителя кружковой работы ДК «Энергия».

**1.4.** Хор народной песни в своей деятельности использует формы работы:

- репетиционная деятельность;
- концертная деятельность;
- участие в фестивалях различных форм и уровня;
- вечера отдыха для участников коллектива;
- творческие встречи с вокальными коллективами МО Чехов.

**1.5.** В своей деятельности хор народной песни руководствуется:

- Уставом МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Положением о ДК «Энергия»;
- Положением о клубных формированиях МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Настоящим Положением.

**2. Цели и задачи.**

**2.1.** Основной целью деятельности хора народной песни является: организация досуга пожилых людей, раскрытие и развитие их музыкально-вокальных навыков.

**2.2.** Задачи:

- обучение участников специальным хоровым навыкам, способствующим овладению и повышению исполнительского мастерства с учётом возрастных особенностей участников коллектива;
- создание условий для творческого общения с коллективами самодеятельного творчества ГО Чехов;
- создание условий для повышения социальной активности пожилых людей;
- организация активной концертной деятельности.

**3. Порядок приема, отчисления и наполняемость.**

**3.1.** Возраст участников хора народной песни от 55 лет и старше.

**3.2.** Зачисление в хор народной песни осуществляется в индивидуальном порядке на портале [dk.mosreg.ru](http://dk.mosreg.ru) или через мобильное приложение «МОё», на основании письменного заявления на имя директора Учреждения.

**3.3.** Предельная наполняемость хора народной песни 16-20 человек.

**3.4.** Участники хора народной песни обязаны:

- извещать руководителя о причине своей неявки на занятия;
- проявлять уважение к руководителю, специалистам и техническому персоналу Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- соблюдать правила техники безопасности;
- соблюдать правила пожарной безопасности в помещениях Учреждения;
- выполнять рекомендации руководителя коллектива.

**3.5.** За ознакомление с обязанностями участников хора народной песни и их соблюдением ответственность несет руководитель коллектива.

**3.6.** Участник хора народной песни может быть исключен в случае, если он:

- систематически не исполняет обязанности, нарушает дисциплину, создает конфликтные ситуации;
- нанес вред имуществу Учреждения;
- допустил систематическое отсутствие на занятиях по неуважительной причине в течение месяца;

**3.7.** Участники хора народной песни имеют право вносить предложения и участвовать в обсуждении планов работы и других вопросов, связанных с деятельностью коллектива.

#### **4. Организация деятельности.**

**4.1.** Хор народной песни создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя Дома культуры с согласования с директором Учреждения.

**4.2.** Коллектив осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования Учреждения, а также может осуществлять деятельность за счет внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллектива, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития кружка, а также добровольных пожертвований.

**4.3.** По согласованию с директором Учреждения хор народной песни может оказывать платные услуги (выступления). Средства от реализации платных услуг могут быть использованы на приобретение костюмов, реквизита.

**4.4.** Занятия в хоре народной песни проводятся не менее двух учебных часов в неделю (учебный час – 45 минут).

**4.5.** Руководитель хора народной песни ведет в коллективе регулярную творческо-организационную работу на основе утвержденного плана, которая должна предусматривать:

- проведение учебных занятий, репетиций;
- участие в культурно-массовых мероприятиях Учреждения;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы, добросовестное выполнение участниками поручений, воспитания бережного отношения к имуществу учреждения;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов работы;
- разъяснительную работу с участниками хора народной песни по соблюдению правил противопожарной безопасности, культуре поведения в Учреждении;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития ансамбля (планы, дневники, отчеты, альбомы, дипломы, грамоты, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.) и творческой работы.

**4.6.** За творческие успехи и общественную деятельность по популяризации традиционной народной культуры, организационную и воспитательную работу, участники и руководитель хора народной песни могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, ценный подарок, почетный знак, другие отличия - на основании ходатайства директора Учреждения.

**4.7.** За достигнутые успехи Хор народной песни может быть представлен к званию «народный» коллектив.

## **5. Руководство и контроль за деятельностью.**

**5.1.** Общее руководство и контроль за деятельностью ансамбля осуществляет руководитель Дома культуры. Для обеспечения деятельности ансамбля руководитель Дома культуры создает необходимые условия.

**5.2.** Непосредственное руководство и ответственность за деятельность хора народной песни осуществляет руководитель хора народной песни в соответствии с обязанностями, возложенными на него трудовым договором и должностной инструкцией.

**5.3.** Хор народной песни работает в соответствии с графиком занятий, согласованным с руководителем Дома культуры.

**5.4.** Руководитель хора народной песни:

- разрабатывает программу творческого развития, составляет план, репертуар, которые согласовываются с режиссером массовых мероприятий и утверждаются Директором Учреждения;
- принимает участие в формировании программы деятельности Дома культуры;
- ведет журнал учета работы, паспорт клубного формирования;
- представляет руководителю Дома культуры годовой отчет о деятельности хора народной песни, а также оперативную информацию обо всех изменениях в расписании и в составе участников;
- предоставляет расписание занятий клубного формирования до 10 сентября ежегодно;
- обеспечивает активное участие хора народной песни в муниципальных, окружных, межрегиональных, общероссийских и международных конкурсах, фестивалях;
- предоставляет копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 3 дней со дня получения;
- содействует своему профессиональному росту: посещает семинары, мастер-классы, творческие лаборатории.

**5.5.** Руководитель хора народной песни несет ответственность за сохранность предоставленного оборудования и имущества Учреждения, соблюдение санитарной и противопожарной безопасности.

**5.6.** Показателями качества работы хора народной песни являются стабильность его личного состава, участие в фестивалях, смотрах и конкурсах, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты от организаций и т.д.)