

Положение
о Клубе по интересам для пожилых людей «Позитив»
ДК «Современник» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»

1. Общие положения.

1.1. Положение регулирует деятельность Клуба по интересам для пожилых людей «Позитив», созданного на базе ДК «Современник» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов» (далее - Учреждение).

1.2. Клуб по интересам для пожилых людей «Позитив» (далее - Клуб по интересам) является клубным формированием, основанным на общности интересов и потребностей жителей с. Троицкое, направленным на организацию досуга людей пожилого возраста, семейных пар, удовлетворения их многообразных духовных запросов, возможности общения с единомышленниками.

1.3. Запись в Клуб по интересам осуществляется на портале dk.mosreg.ru или через мобильное приложение «МОё», на основании личного заявления участника на имя директора Учреждения.

1.4. Работа Клуба по интересам строится на принципах самоуправления, добровольности и равноправия его членов, законности и гласности.

1.5. Количественный состав Клуба по интересам может быть непостоянным, актив Клуба по интересам - не менее 10 человек.

1.6. В своей деятельности Клуб по интересам руководствуется:

- Уставом «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Положением о ДК «Современник»;
- Положением о клубных формированиях МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Настоящим Положением.

2. Цель и задачи.

2.1. Основной целью деятельности Клуба по интересам является: повышение качества организации культурного досуга людей пожилого возраста, вовлечение их в сферу творческой и социальной активности.

2.2. Задачи Клуба по интересам:

- проведение культурно-досуговых мероприятий, направленных на повышение эмоционального фона пожилых людей, поддержание стремления к полноценной жизни;
- вовлечение пожилых людей в жизнь общества, создание условий для общения с единомышленниками в свободной и непринужденной обстановке;
- дать возможность пожилым людям проявить свои творческие способности, узнать новую информацию, поделиться своими знаниями и опытом.

3. Организация деятельности.

3.1. Клуб по интересам создается, реорганизуется и ликвидируется по решению общего собрания членов Клуба и руководителя ДК «Современник» с согласования с руководителем Учреждения.

3.2. Клуб по интересам осуществляет свою деятельность в соответствии с календарно-тематическим планом работы.

3.3. Встречи участников Клуба по интересам проводятся не реже 1 раз в месяц.

3.4. Основные направления в деятельности Клуба по интересам:

- организация и проведение вечеров отдыха, праздничных мероприятий, концертных программ, поздравление членов Клуба с юбилеями, памятными датами, проведение мастер классов и т.д.;

- организация встреч, бесед, «круглых столов», лекций;

- иные формы деятельности, не противоречащие цели и задачам Клуба по интересам.

3.5. Для проведения мероприятий могут приглашаться деятели культуры и искусства, консультанты, лекторы по различным отраслям знаний, художники и другие специалисты.

3.6. Права и обязанности участников Клуба по интересам.

Участники имеют право:

- выступать с какой-либо инициативой и вносить предложения в работу Клуба по интересам;

- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Клубом по интересам;

Обязанности участников:

- уважать права и законные интересы других членов Клуба по интересам;

- принимать активное участие в дружной творческой коллективной работе;

- соблюдать нормы морали и этики поведения, постоянно повышать свою общую культуру.

3.7. Коллектив осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования Учреждения, а также может осуществлять деятельность за счет внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллектива, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития кружка, а также добровольных пожертвований.

4. Руководство и контроль за деятельностью.

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба по интересам осуществляет руководитель ДК «Современник». Для обеспечения деятельности Клуба по интересам руководитель ДК «Современник» создает необходимые условия (предоставляет помещение, оборудование и пр.)

4.2. Непосредственное руководство деятельностью Клуба по интересам осуществляет руководитель Клуба из числа штатных сотрудников ДК «Современник» или активист Клуба на общественных началах.

4.3. Руководитель Клуба по интересам осуществляет непосредственное руководство его деятельностью: планирует и организует подготовку мероприятий, содействует созданию в коллективе творческой атмосферы и обеспечивает порядок при проведении мероприятий.

4.4. Руководитель Клуба по интересам ведет Журнал учета работы, составляет календарно-тематический план, готовит для руководителя ДК «Современник» годовой отчет о работе Клуба по интересам, представляет список актива Клуба по интересам.

4.5. Ответственность за содержание деятельности Клуба по интересам несет руководитель Клуба по интересам и руководитель ДК «Современник».

4.6. Клуб по интересам имеет следующие документы:

- Положение о Клубе по интересам;

- Журнал учета работы;

- Список актива Клуба по интересам;

- Календарно-тематический план;

- Паспорт Клуба по интересам.