

**Положение  
о вокально-эстрадном кружке «Мелодия детства»  
ДК «Каскад» МБУ «Культурно-творческая дирекция м.о. Чехов»**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Положение регулирует деятельность вокально-эстрадного кружка «Мелодия детства» (далее – вокальный кружок), работающего на базе ДК «Каскад» МБУ «Культурно-творческая дирекция м.о. Чехов» (далее - Учреждение).

**1.2.** Вокальный кружок является клубным формированием ДК «Каскад», основанным на общности интересов и потребностей детей п. Васькино, проявляющих интерес к эстраднему пению, направленное на развитие вокальных способностей, овладение полезными навыками в области культуры быта, организацию досуга и отдыха.

**1.3.** Вокальный кружок не является юридическим лицом.

**1.4.** В своей деятельности вокальный кружок руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом МБУ «Культурно-творческая дирекция м.о. Чехов»;
- Положением о ДК «Каскад»;
- Положением о клубных формированиях МБУ «Культурно-творческая дирекция м.о. Чехов»;
- Настоящим Положением.

**1.5.** Вокальный кружок призван способствовать:

- приобщению детей к изучению истории и теории музыки;
- раскрытию творческого потенциала через раскрытие голоса и вокальных возможностей;
- формированию исполнительских навыков в области пения, музицирования, движения;
- содействию в получении знаний в различных областях культуры.

**2. Порядок приема, отчисления и наполняемость.**

**2.1.** Запись в вокальный кружок осуществляется на портале [dk.mosreg.ru](http://dk.mosreg.ru) или через мобильное приложение «МОё» на основании заявления законных представителей несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

**2.2.** Членом вокального кружка может стать любой желающий в возрасте от 5 до 15 лет.

**2.3.** Вокальный кружок может включать в себя возрастные группы участников. Предельная наполняемость вокального кружка 10-16 человек. При наличии большого количества желающих, предусматривается возможность открытия платных групп.

**2.4.** Участники вокального кружка обязаны:

- соблюдать правила техники безопасности;
- соблюдать правила пожарной безопасности в помещениях Учреждения;
- приходить на занятия за 10 минут до их начала;
- приходить на занятия в сменной обуви;
- верхнюю одежду оставлять в гардеробе (раздевалке);
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- выполнять рекомендации руководителя вокального кружка.

**2.5.** Руководитель вокального кружка должен ознакомить участников кружка с их обязанностями и следить за их исполнением..

**2.6.** Участник вокального кружка может быть исключен из коллектива в случае, если он:

- завершил Программу развития, предусмотренную для вокального кружка;
- систематически не исполняет обязанности, нарушает дисциплину, создает конфликтные ситуации;
- нанес вред имуществу Учреждения;
- допустил систематическое отсутствие на занятиях по неуважительной причине в течение месяца.

**2.7.** Участник вокального кружка может быть исключен из коллектива на основании заявления законных представителей несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

**2.8.** Участники вокального кружка имеют право вносить предложения и участвовать в обсуждении планов работы и других вопросов, связанных с деятельностью коллектива.

### **3. Организация деятельности.**

**3.1.** Вокальный кружок создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя ДК «Каскад» с согласования с директором Учреждения.

**3.2.** Кружок осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования Учреждения, а также может осуществлять деятельность за счет внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллектива, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития кружка, а также добровольных пожертвований.

**3.3.** По согласованию с директором Учреждения, вокальный кружок может оказывать платные услуги, при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на приобретения костюмов, реквизита, приобретения методических пособий.

**3.4.** Занятия в вокальном кружке проводятся систематически не менее 2-х часов в неделю в соответствии с расписанием занятий. Для детей в возрасте от 5 до 7 лет занятие длится 30 минут.

**3.5.** Учебно-воспитательная работа в коллективе определяется календарно-тематическим планом и программой развития и включает: занятия по изучению музыкальной грамоты, истории развития вокального искусства, сценической культуре, постановке голоса, разучиванию произведений с солистами и проведению общих репетиций.

**3.6.** Репертуарный план вокального кружка формируется из произведений мировой и отечественной музыки, репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

**3.7.** Творческо-организационная работа в вокальном кружке предусматривает:

- проведение учебных занятий, репетиций, концертов и т.д.;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, конкурсы, открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
- участие в общих проектах, программах и акциях Учреждения, использование других форм творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- участие в муниципальных, городских, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах и конкурсах;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.) и творческой работы.

**3.8.** Участие в мероприятиях Учреждения (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.п.) является частью познавательного процесса и обязательно для всех кружковцев. Подготовка и участие кружковцев в мероприятиях является полноценным занятием.

**3.9.** За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники и руководитель вокального кружка могут быть представлены к различным видам поощрения (благодарность, грамота, ценный подарок и т.д.).

#### **4. Руководство и контроль за деятельностью.**

**4.1.** Общее руководство и контроль за деятельностью вокального кружка осуществляет руководитель ДК «Каскад». Для обеспечения деятельности вокального кружка руководитель ДК «Каскад» создает необходимые условия.

**4.2.** Непосредственное руководство вокальным кружком осуществляет руководитель вокального кружка в соответствии с обязанностями, возложенными на него трудовым договором и должностными инструкциями.

**4.3.** Планы, репертуар согласовываются с режиссером массовых мероприятий и утверждаются Директором Учреждения.

**4.4.** Руководитель вокального кружка:

- разрабатывает Положение о вокальном кружке, которое утверждается директором Учреждения;
  - составляет Программу развития коллектива, в которой, отражаются целевые установки и содержательная основа процесса передачи специальных знаний, умений, навыков;
  - проводит набор участников в вокальный кружок и формирует группы по степени подготовки и по возрасту;
  - формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности участников коллектива;
  - направляет творческую деятельность вокального кружка на создание художественно полноценных концертных программ;
  - готовит выступления вокального кружка, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
  - осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
  - организует творческий показ работы вокального кружка за отчетный период (отчетные концерты);
  - ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
  - ведет Журнал учета работы клубного формирования, оформляет паспорт вокального кружка;
  - представляет руководителю Дома культуры годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива;
  - несет персональную ответственность за содержание деятельности вокального кружка.
  - содействует своему профессиональному росту: посещает семинары, мастер-классы, творческие лаборатории, участвует в конкурсах, фестивалях, смотрах и т.д., не реже одного раза в 5 лет проходит курсы повышения квалификации.
- 4.5.** Руководитель вокального кружка обязан представлять непосредственно руководителю Дома культуры:
- Журнал учета работы клубного формирования и свод показателей деятельности клубного формирования ежемесячно;
  - расписание занятий клубного формирования до 10 сентября ежегодно;
  - оперативную информацию обо всех изменениях в расписании и в составе участников клубного формирования;

- копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 3-х дней со дня получения.

**4.6.** Ответственность за содержание деятельности, сохранность предоставленного оборудования и имущества Учреждения, за соблюдение санитарной и противопожарной безопасности несет руководитель вокального кружка.

**4.7.** Показателями качества работы вокального кружка являются стабильность его личного состава, участие в фестивалях, смотрах и конкурсах, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты от организаций и т.д.).

**4.8.** Вокальный кружок имеет следующие документы:

- Положение о вокальном кружке;
- Программу развития коллектива;
- Журнал учета работы;
- Репертуарный план на творческий сезон;
- Паспорт вокального кружка;
- Расписание занятий.