

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заместителя директора Муниципального бюджетного учреждения
«Культурно-творческая дирекция муниципального округа Чехов»
от 11 августа 2025 г. № 181

Положение
о Кружке современного танца «INFINITI»
ДК «Каскад» МБУ «Культурно-творческая дирекция м.о. Чехов»

1. Общие положения.

1.1. Положение регулирует деятельность Кружка современного танца «INFINITI», созданного на базе ДК «Каскад» МБУ «Культурно-творческая дирекция м.о. Чехов» (далее - Учреждение).

1.2. Кружок современного танца «INFINITI» (далее - Кружок) является клубным формированием ДК «Каскад», основанным на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским хореографическим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей.

1.3. Кружок не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на добровольных началах.

1.4. Кружок в своей деятельности:

- проводит систематические занятия (репетиции);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, выступления и т.д.);
- участвует в общих программах и акциях ДК «Каскад».
- участвует в муниципальных, областных, межрегиональных и международных конкурсах, фестивалях, смотрах и т.д.

1.5. В своей деятельности Кружок руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Учреждения;
- Положением о ДК «Каскад»;
- Положением о клубных формированиях МБУ «Культурно-творческая дирекция м.о. Чехов»;
- настоящим Положением.

1.6. Цель деятельности Кружка:

- приобщение детей и молодежи к искусству современного танца, содействие в приобретении знаний, умений и навыков в жанре хореография.

1.7. Задачи:

- организация досуга детей и молодежи;
- воспитание культуры общения, способствование установлению и укреплению дружеских взаимоотношений в коллективе;
- раскрытие и развитие творческие способности детей и молодежи;
- воспитание чувства ответственности за индивидуальное и коллективное творчество;
- приобщение детей и молодежи к здоровому образу жизни.

2. Порядок приема, отчисления и наполняемость.

2.1. Запись в Кружок осуществляется на портале dk.mosreg.ru или через мобильное приложение «МОЁ» на основании личного заявления участника или заявления законного представителя несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

2.2. Участниками Кружка могут стать дети и молодежь в возрасте от 12 до 17 лет.

2.3. Наполняемость Кружка участниками определяется в интервале 10-16 человек. При наличии большого количества желающих, предусматривается возможность открытия платных групп.

2.4. Участники Кружка обязаны:

- соблюдать правила техники безопасности;
- соблюдать правила пожарной безопасности в помещениях Учреждения;
- приходить на занятия за 10 минут до их начала;
- на занятия и репетиции участники обязаны приходить в специальной тренировочной форме и обуви, которые приобретаются самостоятельно;
- верхнюю одежду оставлять в гардеробе (раздевалке);
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- выполнять рекомендации руководителя Кружка.

2.5. За ознакомление с обязанностями участников Кружка и их соблюдением ответственность несет руководитель коллектива.

2.6. Участник Кружка может быть исключен из коллектива в случае, если он:

- завершил Программу развития, предусмотренную для Кружка;
- систематически не исполняет обязанности, нарушает дисциплину, создает конфликтные ситуации;
- нанес вред имуществу Учреждения;
- допустил систематическое отсутствие на занятиях по неуважительной причине в течение месяца;

2.7. Участник Кружка может быть исключен из коллектива на основании личного заявления участника или заявления законного представителя несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

3. Организация деятельности.

3.1. Кружок создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя Дома культуры с согласования с директором Учреждения.

3.2. Кружок осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования Учреждения, а также может осуществлять деятельность за счет внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллектива, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития кружка, а также добровольных пожертвований.

3.3. Учебно-воспитательная работа в коллективе определяется календарно-тематическим планом и программой развития, которая должна включать занятия по изучению истории и теории хореографии; классическому и характерному тренажу; разучиванию сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок;

3.4. Занятия в Кружке проводятся согласно расписанию, не менее 2 раз в неделю, продолжительность занятия 1 час.

3.5. Воспитательная работа с участниками Кружка предусматривает:

- проведение мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы (просмотр видеоматериалов выступлений, коллективные походы на концерты, в кино, на спектакли и обсуждение; организация и проведение вечеров отдыха для участников Кружка);
- добросовестное выполнение требований и поручений руководителя;
- воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения;

3.6. Участие в мероприятиях Учреждения (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.п.) является частью учебного процесса и обязательно для всех кружковцев. Подготовка и участие кружковцев в мероприятиях является полноценным учебным занятием.

4. Руководство и контроль за деятельностью.

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Кружка осуществляет руководитель Дома культуры. Для обеспечения деятельности Кружка руководитель Дома культуры создает необходимые условия.

4.2. Непосредственное руководство Кружком осуществляет руководитель Кружка: составляет перспективный и текущий планы работы, которые утверждает директор Учреждения, ведет журнал учета работы Кружка, организует регулярную творческую и учебно-воспитательную работу с участниками, представляет отчет о деятельности Кружка.

4.3. Руководитель Кружка:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по возрасту, степени подготовки;
- ведет Журнал учета работы кружка;
- формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности участников коллектива;
- готовит выступления Кружка, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
- представляет руководителю Дома культуры годовой план организационно-творческой работы;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- организует показ работы Кружка за отчетный период;
- представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы театрального кружка;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, проходит курсы по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет в объеме не менее 72-х часов;
- предоставляет руководителю Дома культуры оперативную информацию обо всех изменениях в расписании и в составе участников клубного формирования;
- предоставляет руководителю Дома культуры копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 3 дней со дня получения.

4.4. Ответственность за содержание деятельности, результаты работы коллектива несет руководитель Кружка.

4.5. Кружок имеет следующие документы:

- Положение о Кружке;
- Программу развития хореографического кружка;
- Календарно-тематический план;
- Журнал учета работы;
- Репертуарный план;
- Паспорт театрального кружка;
- Расписание занятий.