

Положение
о Клубе по интересам для подростков и молодёжи «Герой нашего времени»
ДК «Фортуна» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»

1. Общие положения.

1.1. Положение регулирует деятельность Клуба по интересам для подростков и молодёжи «Герой нашего времени», созданного на базе ДК «Фортуна» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов» (далее - Учреждение).

1.2. Клуб по интересам для подростков и молодёжи «Герой нашего времени» (далее - Клуб) - клубное формирование ДК «Фортуна», созданное для удовлетворения культурно-досуговых интересов подростков и молодежи в процессе совместной общественно значимой деятельности в свободное время.

1.3. Клуб осуществляет свою деятельность на добровольных началах под организационно-методическим руководством руководителя ДК «Фортуна».

1.4. В своей деятельности Клуб руководствуется:

- Уставом МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Положением о ДК «Фортуна»;
- Положением о клубных формированиях МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Настоящим Положением.

1.5. Основной целью деятельности Клуба является: создание благоприятных условий для разностороннего развития личности путем удовлетворения потребностей в культурном досуге общественно-полезной занятости, а также способствование формированию и развитию творческой, социально-активной и законопослушной личности.

1.6. Задачами Клуба является:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и развития творческих способностей;
- формирование общей культуры, инициативы, самостоятельности;
- развитие навыков общения, воспитание социальной ответственности.

2. Порядок приема, отчисления и наполняемость.

2.1. Запись в Клуб осуществляется на портале dk.mosreg.ru или через мобильное приложение «МОё», на основании личного заявления участника или законных представителей несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

2.2. Участники Клуба - молодежь в возрасте от 12 до 30 лет.

2.3. Для организации самоуправления может создаваться Актив из числа подростков и молодежи, регулярно посещающих Клуб;

2.4. Члены Клуба имеют следующие права:

- по собственной воле выйти из Клуба;
- свободно обсуждать вопросы деятельности Клуба;
- иметь равный со всеми голос в решении вопросов жизнедеятельности Клуба;
- выступать с какой-либо инициативой;
- получать ответ на возникший в работе Клуба вопрос;
- посещать мероприятия Клуба;

2.5. Участники Клуба обязаны:

- соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной безопасности в помещениях Учреждения;

- бережно относится к имуществу Учреждения;
- выполнять поручения руководителя Клуба;
- всемерно содействовать деятельности Клуба и активно участвовать в его работе.

2.5. Норматив наполняемости Клуба 10-15 человек.

3. Организация деятельности.

3.1. Клуб создается, реорганизуется или ликвидируется по решению руководителя Дома культуры с согласования с директором Учреждения. Для обеспечения деятельности Клуба руководитель Дома культуры создает необходимые условия (предоставляет помещение, оборудование, технические средства и т.д.)

3.2. Для реализации основной цели и задач Клуб в своей деятельности использует следующие формы организации работы:

- тематические вечера, вечера отдыха, дискотеки, акции, конкурсные игровые программы, диспуты, тренинги, беседы, семинары и т.д.;
- создание игротек, мест свободного отдыха и общения подростков и молодежи;

3.3. Коллектив осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования Учреждения, а также может осуществлять деятельность за счет внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллектива, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития кружка, а также добровольных пожертвований.

3.4. Мероприятия Клуба проводятся не реже 1 раза в неделю.

4. Руководство и контроль за деятельностью.

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клуба осуществляет руководитель Дома культуры.

4.2. Непосредственное руководство Клубом осуществляет руководитель Клуба из числа штатных сотрудников ДК «Каскад». Руководитель Клуба планирует и организует мероприятия, содействует созданию в коллективе творческой атмосферы, обеспечивает порядок при проведении мероприятий Клуба.

4.3. Руководитель Клуба представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы Клуба.

4.4. Руководитель Клуба несет ответственность за содержание и результаты деятельности Клуба.

4.5. Клуб имеет следующие документы:

- Положение о Клубе;
- Календарно-тематический план;
- Журнал учета работы;
- Список членов Клуба;
- Паспорт Клуба.