

**Положение
о Шахматном кружке «Дебют»
ДК «Энергия» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»**

1. Общие положения.

1.1. Положение регулирует деятельность, порядок формирования, организации и финансирования работы Шахматного кружка «Дебют», созданного на базе ДК «Энергия» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов» (далее – Учреждение).

1.2. Шахматный кружок «Дебют» (далее - шахматный кружок) является клубным формированием ДК «Энергия», основанным на общности интересов и потребностей детей, проявляющих интерес к игре в шахматы, направленным на развитие интеллектуальных способностей детей и организацию их досуга.

1.3. В своей деятельности шахматный кружок руководствуется:

- Уставом МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Положением о ДК «Энергия»;
- Положением о клубных формированиях МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Настоящим Положением.

2. Цель и задачи.

2.1. Основной целью деятельности шахматного кружка является раскрытие интеллектуальных способностей детей в процессе их обучения игре в шахматы, получение спортивных разрядов и рейтингов в соревнованиях.

2.2. Задачи шахматного кружка:

- приобщение детей дошкольного и школьного возраста к шахматам, развитие у детей логического мышления, пространственного воображения, памяти, изобретательности.
- создание сотрудничества с другими организациями подобной направленности;
- представление на всех уровнях интересов членов шахматного кружка;
- обеспечение возможности участия членов шахматного кружка в мероприятиях, организуемых различными общественными организациями.

3. Порядок приема, отчисления и наполняемость.

3.1. Запись в шахматный кружок осуществляется на портале dk.mosreg.ru или через мобильное приложение «МОё», на основании заявления законного представителя несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

3.2. Членом шахматного кружка может стать любой ребенок в возрасте от 6 до 12 лет.

3.3. Шахматный кружок может включать в себя возрастные группы участников. Наполняемость шахматного кружка участниками определяется в интервале 20-25 человек. При наличии большого количества желающих, предусматривается возможность открытия платных групп.

3.4. Участники шахматного кружка обязаны:

- соблюдать правила техники безопасности;
- соблюдать правила пожарной безопасности в помещениях Учреждения;
- приходить на занятия за 10 минут до их начала;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- выполнять рекомендации руководителя шахматного кружка.

3.5. За ознакомление с обязанностями участников шахматного кружка и их соблюдением ответственность несет руководитель коллектива.

3.6. Участник шахматного кружка может быть исключен из коллектива в случае, если он:

- завершил Программу развития, предусмотренную для шахматного кружка;
- систематически не исполняет обязанности, нарушает дисциплину, создает конфликтные ситуации;
- нанес вред имуществу Учреждения;
- допустил систематическое отсутствие на занятиях по неуважительной причине в течение месяца.

3.7. Участник шахматного кружка может быть исключен из коллектива на основании заявления законного представителя несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

3.8. Участники шахматного кружка имеют право:

- вносить предложения и участвовать в обсуждении планов работы и других вопросов, связанных с деятельностью коллектива;
- пользоваться шахматным инвентарем, интересоваться у руководителя кружка различными вопросами теории и практики шахматной игры.

4. Организация деятельности.

4.1. Шахматный кружок создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя ДК «Энергия» с согласования с директором Учреждения. Для обеспечения деятельности шахматного кружка руководитель ДК «Энергия» создает необходимые условия.

4.2. Коллектив осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования Учреждения, а также может осуществлять деятельность за счет внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллектива, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития кружка, а также добровольных пожертвований.

4.3. Кружок осуществляет свою деятельность в соответствии с Программой развития.

4.4. Занятия в шахматном кружке проводятся систематически не менее трех учебных часов (не менее двух раз в неделю) (учебный час – 45 мин.).

4.5. Шахматный кружок в своей деятельности использует формы работы:

- занятия, на которых изучают шахматную теорию и ее практическое применение, шахматную историю и творчество выдающихся шахматистов;
- проведение учебных турниров и сеансов одновременной игры с анализом партий;
- проведение показательных открытых шахматных соревнований;
- проведение конкурсов решения шахматных задач и этюдов;
- встречи и соревнования с участниками других шахматных кружков;
- участие в официальных шахматных турнирах с выполнением разрядов и получением рейтингов Федерации шахмат России;
- распространение информации о деятельности шахматного кружка и его членов;
- иные формы деятельности, не противоречащие целям и задачам шахматного кружка.

5. Руководство и контроль за деятельностью

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью шахматного кружка осуществляет руководитель ДК «Энергия». Для обеспечения деятельности шахматного кружка руководитель ДК «Энергия» создает необходимые условия.

5.2. Непосредственное руководство шахматным кружком осуществляет руководитель шахматного кружка в соответствии с обязанностями, возложенными на него трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3. Руководитель шахматного кружка несет персональную ответственность за организацию работы, программу, содержание деятельности шахматного кружка, его развитие.

5.4. Руководитель шахматного кружка несет ответственность за воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения.

5.5. Руководитель шахматного кружка:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки и по возрасту;
- представляет годовой отчет о деятельности шахматного кружка с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы шахматного кружка.

5.6. Руководитель шахматного кружка обязан представлять непосредственно руководителю Дома культуры:

- Журнал учета работы клубного формирования и свод показателей деятельности клубного формирования ежемесячно;
- расписание занятий клубного формирования до 10 сентября ежегодно;
- оперативную информацию обо всех изменениях в расписании и в составе участников клубного формирования;
- копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в турнирах, соревнованиях не позднее 3-х дней со дня получения.

5.7. Шахматный кружок имеет следующие документы:

- Положение о шахматном кружке;
- Программу развития шахматного кружка;
- Журнал учета работы;
- Паспорт шахматного кружка;
- Расписание занятий.