

**Положение
о кружке кукольного театра «Алёнушка»
ДК «Полёт» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»**

1. Общие положения.

1.1. Положение регулирует деятельность кружка кукольного театра «Алёнушка», работающего на базе ДК «Полёт» МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов» (далее - Учреждение).

1.2. Кружок кукольного театра «Алёнушка» (далее - Кружок) – клубное формирование ДК «Полёт» объединяющее детей, интересующихся кукольным театром, для удовлетворения их потребностей и запросов, раскрытие их творческих возможностей.

1.3. Кружок в своей деятельности:

- проводит систематические занятия (репетиции, творческие мастерские);
- проводит творческие отчеты о результатах деятельности (спектакли, мастер-классы и т.п.);
- участвует в общих программах и акциях Учреждения;
- принимает участие в региональных, международных и общероссийских фестивалях и конкурсах.

1.4. В своей деятельности Кружок руководствуется:

- Уставом МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- Положением о ДК «Полёт»;
- Положением о клубных формированиях МБУ «Культурно-творческая дирекция МО Чехов»;
- настоящим Положением.

2. Цель и задачи.

2.1. Основная цель деятельности Кружка:

- создание условий для формирования навыков творческой деятельности.

2.2. Задачи:

- развивать у детей фантазию, память, мышление, артистические способности;
- знакомить с детскими сказками;
- способствовать развитию общительности, коммуникабельности;
- развивать моторику рук и пальцев, двигательную активность ребёнка;
- организация содержательного досуга детей в свободное от учебы время.

3. Порядок приема, отчисления и наполняемость.

3.1. Запись в Кружок осуществляется на портале dk.mosreg.ru или через мобильное приложение «МОё» на основании заявления законных представителей несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

3.2. Членом Кружка может стать любой ребенок в возрасте от 7 до 14 лет. В исключительных случаях, по ходатайству руководителя в коллектив может быть зачислен участник младше 7-ми лет.

3.3. Наполняемость Кружка участниками определяется в интервале 10-16 человек.

3.4. Участники Кружка обязаны:

- соблюдать правила техники безопасности;
- соблюдать правила пожарной безопасности в помещениях Учреждения;

- приходить на занятия за 10 минут до их начала;
- приходить на занятия в сменной обуви;
- верхнюю одежду оставлять в гардеробе (раздевалке);
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- выполнять рекомендации руководителя Кружка.

3.5. За ознакомление с обязанностями участников Кружка и их соблюдением ответственность несет руководитель Кружка.

3.6. Участник Кружка может быть исключен из коллектива в случае, если он:

- завершил Программу развития, предусмотренную для Кружка;
- систематически не исполняет обязанности, нарушает дисциплину, создает конфликтные ситуации;
- нанес вред имуществу Учреждения;
- допустил систематическое отсутствие на занятиях по неуважительной причине в течение месяца.

3.7. Участник Кружка может быть исключен из коллектива по заявлению законного представителя несовершеннолетнего на имя директора Учреждения.

3.8. Участники Кружка имеют право вносить предложения и участвовать в обсуждении планов работы и других вопросов, связанных с деятельностью коллектива.

4. Организация деятельности.

4.1. Кружок создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя ДК «Полёт», с согласования с директором Учреждения. Для обеспечения деятельности Кружка руководитель ДК «Полёт» создает необходимые условия.

4.2. Кружок осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования Учреждения, а также может осуществлять деятельность за счет внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллектива, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития кружка, а также добровольных пожертвований.

4.3. Занятия в Кружке проводятся систематически не менее трех учебных часов (не менее двух раз в неделю) (учебный час - 45 мин.).

4.4. Участники Кружка в учебно-ознакомительных целях посещают театры, музеи, выставки, концерты и т.д.

4.5. Участие в мероприятиях Учреждения (генеральных репетициях, концертах, праздниках, игровых программах и т.п.) является частью учебного процесса и обязательно для всех кружковцев. Подготовка и участие кружковцев в мероприятиях является полноценным учебным занятием.

4.6. Творческо-организационная работа в коллективе предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от учебы время;
- обучение навыкам кукольного театрального творчества, организацию и проведение систематических занятий в формах и видах, характерных для данного коллектива (репетиция, урок, творческая мастерская и т.п.).
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (спектакли, конкурсы, открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
- участие в общих проектах, программах и акциях Учреждения;
- участие в муниципальных, городских, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах и конкурсах;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;

- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, видеоматериалы и т.д.) и его творческой работы.

5. Руководство и контроль за деятельностью.

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Кружка осуществляет руководитель ДК «Полёт». Для обеспечения деятельности Кружка руководитель ДК «Полёт» создает необходимые условия.

5.2. Непосредственное руководство Кружком осуществляет руководитель кружка в соответствии с обязанностями, возложенными на него трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3. Руководитель Кружка несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности Кружка, его развитие.

5.4. Руководитель несет ответственность за воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения.

5.5. Планы, программы Кружка согласовываются с режиссером массовых мероприятий и утверждаются директором Учреждения.

5.6. Руководитель Кружка:

- проводит набор участников в коллектив;
- ведет Журнал учета работы Кружка, проводит учебные занятия, создает сценарии;
- формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности участников коллектива;
- осуществляет творческие контакты с другими детскими любительскими и профессиональными коллективами;
- готовит выступления Кружка, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, концертах, театрализованных игровых программах и массовых праздничных мероприятиях;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- организует творческий показ работы Кружка за отчетный период;
- представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы театрального кружка;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже одного раза в 5 лет.

5.7. Руководитель Кружка обязан представлять непосредственно руководителю ДК «Полёт»:

- Журнал учета работы клубного формирования и свод показателей деятельности клубного формирования ежемесячно;
- расписание занятий клубного формирования до 10 сентября ежегодно;
- оперативную информацию обо всех изменениях в расписании и в составе участников клубного формирования;
- копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 3-х дней со дня получения.

5.8. Кружок имеет следующие документы:

- Положение о Кружке;
- Программу развития Кружка;
- Календарно-тематический план;
- Журнал учета работы;
- Репертуарный план;
- Паспорт Кружка;
- Расписание занятий.

Руководитель кружка кукольного театра «Алёнушка»

Минибаева И.К.